
Az Országos Atomenergia Hivatal munkatársakat keres nukleáris biztonsági, védeltségi és biztosítéki felügyelő munkakörökbe

Feladatok:

- Az atomenergia békés célú felhasználásának biztonsági felügyelete, a jogszabályok által meghatározott hatósági tevékenység.
- Nukleáris létesítményekkel, nukleáris és más radioaktív anyagokkal kapcsolatos tevékenységek, átalakítások biztonsági, fizikai védelmi és biztosítéki engedélyezése, ellenőrzése és felügyelete.
- Nukleáris és más radioaktív anyagok központi nyilvántartásának vezetése, a helyi nyilvántartások ellenőrzése.

Elvárások:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség,
- az 1996. évi CXVI. törvény szerinti közbiztonsági engedély megszerzéséhez szükséges feltételek teljesítése,
- műszaki felsőfokú iskolai végzettség,
- angol nyelvismeret,
- MS Office irodai alkalmazások felhasználói szintű ismerete,
- B-kategóriás gépjárművezetői engedély,
- nyitottság az új feladatokra, önálló tanulási készség, pontosság és alaposág,
- rugalmasság, munkaidőn kívüli munkavégzési képesség,
- együttműködési készség, nyitottság csapatmunkára.

Előny:

- angol nyelvből legalább középfokú C-típusú nyelvvizsga, az angol nyelv napi, készségszintű használata,
- sugárvédelmi ismeretek,
- orosz nyelvvizsga,
- nukleáris létesítményekkel vagy az atomenergia egyéb alkalmazásával kapcsolatosan szerzett szakmai tapasztalat előny, de nem feltétel,
- IBM Lotus Notes felhasználói ismeretek.

Amit kínálunk:

- a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, továbbá az Országos Atomenergia Hivatal Egységes Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók,
- biztos, kiszámítható megélhetést nyújtó, köztisztviselést jelentő kormánytisztviselői jogállás,
- az új atomerőművi blokkok építése okán perspektivikus, fejlődést, nemzetközi kapcsolatokat kínáló munkakör,
- fiatalos, dinamikus munkaközösség,

- általános mérnöki és természettudományos végzettségre alapuló intenzív szakmai betanítás, majd folyamatos továbbképzés.

Egyéb információ:

- a jelentkező által csatolandó iratok: végzettséget igazoló oklevél másolata,
- szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- a munkakörrel kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma: Lehota Mihály főosztályvezető, 06-1-436-4807,
- a munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ a www.oah.hu címen érhető el.

Munkavégzés helye:

1036 Budapest, Fényes Adolf u. 4. vagy
Paksi Kirendeltség
(Paksi Atomerőmű telephelye)

Jelentkezési határidő:

2014. 12. 31.

Jelentkezés módja:

A jelentkezési dokumentumokat az Országos Atomenergia Hivatalnak címezve, elektronikus formában az allas@haea.gov.hu címre kérjük benyújtani.